



МЧС РОССИИ

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ ПО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

03.03.2022

г. Ростов-на-Дону

№ 159

Об Общественном совете при Главном управлении МЧС России по Ростовской области

В соответствии с федеральными законами от 04 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации», от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 04 августа 2006 года № 842 «О порядке образования общественных советов при федеральных министерствах, федеральных службах и федеральных агентствах, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Российской Федерации, при федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим федеральным министерствам», при к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение об Общественном совете при Главном управлении МЧС России по Ростовской области (далее-Главное управление) (приложение №1).
2. Утвердить персональный состав Общественного совета при Главном управлении (приложение №2).
3. Возложить организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета при Главном управлении на управление кадровой, воспитательной работы и профессионального обучения Главного управления.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника Главного управления (по гражданской обороне и защите населения) – начальника управления А.Н. Дегтярева.
5. Считать утратившими силу приказы Главного управления от 28.01.2019 № 49 «О персональном составе Общественного совета при Главном управлении МЧС России по Ростовской области» и от 28.01.2021 № 54 «Об Общественном совете при Главном управлении МЧС России по Ростовской области».

Начальник Главного управления

С.И. Филиппов

Приложение №1
УТВЕРЖДЕНО
приказом Главного управления
МЧС России по Ростовской области
от 03.03.2012 № 159

**Положение
об Общественном совете при Главном управлении
МЧС России по Ростовской области**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования состава Общественного совета при Главном управлении МЧС России по Ростовской области (далее - Общественный совет) и его деятельности, порядок действий Главного управления МЧС России по Ростовской области (далее - Главное управление) при формировании состава Общественного совета, а также порядок и условия включения в состав Общественного совета независимых от органов государственной власти Российской Федерации экспертов, представителей заинтересованных общественных организаций и иных лиц.

1.2. Общественный совет призван обеспечить учет потребностей и интересов граждан Российской Федерации, защиту прав и свобод граждан Российской Федерации, защиту прав общественных объединений при осуществлении государственной политики в части, относящейся к сфере деятельности Главного управления, а также в целях осуществления общественного контроля за его деятельностью.

1.3. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом общественного контроля.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.5. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и нормативных правовых актов Российской Федерации, а также настоящего Положения об Общественном совете при Главном управлении.

1.6. Обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Главное управление.

1.7. Положение об Общественном совете и вносимые в него изменения утверждаются приказом Главного управления.

II. Компетенция Общественного совета

2.1. Целью деятельности Общественного совета является осуществление общественного контроля за деятельностью Главного управления, включая рассмотрение проектов, разрабатываемых общественно значимых нормативных правовых актов и ежегодных планов деятельности, а также иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Основными задачами Общественного совета являются:

2.2.1. Совершенствование взаимодействия Главного управления с гражданским обществом, общественными объединениями в сфере деятельности МЧС России;

2.2.2. Выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с

деятельностью МЧС России и Главного управления;

2.2.3. Обсуждение и подготовка заключений на проекты нормативных правовых актов Главного управления в случаях, когда предусмотрено их предварительное обсуждение общественными советами при территориальных органах федеральных органов исполнительной власти;

2.3. Общественный совет вправе:

2.3.1. Рассматривать ежегодные планы деятельности Главного управления, в том числе по исполнению указов Президента Российской Федерации;

2.3.2. Проводить слушания по приоритетным направлениям деятельности Главного управления;

2.3.3. Взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета;

2.3.4. Участвовать в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов Главного управления, в случаях, когда предусмотрено их предварительное обсуждение Общественным советом.

2.4. Для реализации указанных прав Общественный совет наделяется следующими полномочиями:

2.4.1. Приглашать на заседания Общественного совета руководство и сотрудников Главного управления (далее - сотрудников МЧС России), представителей общественных объединений и организаций;

2.4.2. Создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с Главным управлением представители общественных объединений и организаций;

2.4.3. Привлекать к работе Общественного совета граждан Российской Федерации, общественные объединения и иные организации, а также иные объединения граждан Российской Федерации, представители которых не вошли в состав Общественного совета, непосредственно и (или) путем представления ими отзывов, предложений и замечаний в порядке, определяемом председателем Общественного совета;

2.4.4. Организовывать проведение общественных экспертиз проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Главным управлением, в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;

2.4.5. По согласованию с Главным управлением создавать раздел о деятельности Общественного совета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Главного управления.

III. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Общественный совет формируется в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.04.2005 № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 04.08.2006 № 842 «О порядке образования общественных советов при федеральных министерствах, федеральных службах и федеральных агентствах, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Российской Федерации, при федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим федеральным министерствам» и настоящим

Положением.

3.2. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации.

3.3. Состав Общественного совета формируется Главным управлением. В состав Общественного совета могут включаться члены Общественной палаты Ростовской области, не зависящие от органов государственной власти Российской Федерации эксперты, представители общественных организаций и иные лица.

3.4. Общественные объединения, некоммерческие негосударственные организации и иные организации, обладающие правом выдвижения кандидатур в члены Общественного совета, обладающих правом выдвижения кандидатур в члены Общественного совета, должны соответствовать следующим требованиям:

3.4.1. Быть зарегистрированными и осуществлять деятельность на территории Российской Федерации;

3.4.2. Иметь период деятельности не менее 3 лет с момента государственной регистрации на момент образования Общественного совета;

3.4.3. Не находиться в процессе ликвидации;

3.4.4. Осуществлять деятельность в сфере полномочий МЧС России.

3.5. Кандидаты в состав Общественного совета должны соответствовать следующим требованиям:

3.5.1. Наличие гражданства Российской Федерации и возраст от 21 года;

3.5.2. Отсутствие у них конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена Общественного совета, или возможности его возникновения.

3.6. Не могут быть выдвинуты в качестве кандидатов в члены Общественного совета:

3.6.1. Лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 04.04.2005 № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты;

3.6.2. Лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, лица, замещающие должности федеральной государственной службы, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления;

3.6.3. Лица, имеющие гражданство другого государства;

3.6.4. Лица, признанные недееспособными на основании решения суда;

3.6.5. Лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

3.7. Главное управление по результатам проведения консультаций с независимыми от органов государственной власти Российской Федерации экспертными сообществами, общественными организациями и объединениями, а также иными организациями определяет кандидатуры граждан Российской Федерации и предлагает им войти в состав Общественного совета.

3.8. Граждане Российской Федерации, которые получили приглашения и согласны войти в состав Общественного совета, направляют в Главное управление следующие документы:

3.8.1. Заявление кандидата в члены Общественного совета на имя начальника Главного управления о согласии войти в состав Общественного совета и на обработку персональных данных (заполняется по форме, приведенной в

приложении № 1 к настоящему Положению);

3.8.2. Анкету кандидата в члены Общественного совета (заполняется по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящему Положению);

3.8.3. Информационное письмо от организации (общественной организации), выдвигающей кандидата в Общественный совет, которое содержит:

3.8.3.1. Полное наименование юридического лица;

3.8.3.2. ИНН, ОГРН юридического лица;

3.8.3.3. Выдержку из устава юридического лица о его целях и задачах;

3.8.3.4. Описание деятельности организации, перечень реализованных и реализуемых проектов.

3.9. Количественный состав Общественного совета составляет 18 человек.

3.10. Состав Общественного совета утверждается приказом Главного управления.

3.11. Члены Общественного совета на первом заседании из своего состава избирают председателя Общественного совета двух его заместителей и ответственного секретаря.

3.12.1. Замена членов Общественного совета допускается в случае систематического (3 и более) пропуска заседаний Общественного совета, а также в случае досрочного прекращения полномочий по основаниям, предусмотренным пунктом 3.17 настоящего Положения.

3.12.2. Решение Общественного совета об исключении члена Общественного совета утверждается Главным управлением по представлению председателя Общественного совета.

3.13. Ответственным должностным лицом за координацию взаимодействия Общественного совета и Главного управления, организацию проведения заседаний Общественного совета, участия в заседаниях Общественного совета руководящего состава Главного управления, ведения архива протоколов заседаний Общественного совета и документов о проделанной Общественным советом работе является начальник управления кадровой, воспитательной работы и профессионального обучения.

3.14. Прекращение деятельности Общественного совета допускается в случае неэффективности его работы. В случае прекращения деятельности Общественный совет может быть создан вновь по решению Главного управления в соответствии с настоящим Положением.

3.15. Срок полномочий членов Общественного совета составляет три года и исчисляется с момента проведения первого заседания Общественного совета вновь сформированного состава.

3.16. Полномочия Общественного совета в связи с истечением срока его деятельности могут быть продлены приказом Главного управления.

3.17. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- истечения срока его полномочий;
- подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;
- вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
- признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- его смерти;

полномочия члена Общественного совета также прекращаются в случаях, предусмотренных пунктом 5.3 настоящего Положения.

3.18. Если полномочия члена Общественного совета прекращены в случаях, перечисленных в пункте 3.17 настоящего Положения, то на освободившееся место приказом Главного управления назначается новая кандидатура, отбор которой осуществляется в соответствии с пунктами 3.7 и 3.8 настоящего Положения.

3.19. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.20. В качестве кандидатов на должность председателя и заместителей председателя Общественного совета могут быть выдвинуты лица, имеющие опыт работы не менее 5-ти лет в сфере полномочий МЧС России.

3.21. Председатель и заместители председателя, секретарь Общественного совета избираются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на первом заседании Общественного совета.

3.22. В случае прекращения полномочий председателя и заместителей председателя Общественного совета по основаниям, указанным в пункте 3.17 настоящего Положения, их избрание осуществляется простым большинством голосов от числа присутствующих.

IV. Порядок деятельности Общественного совета

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, согласованным Начальником Главного управления и утвержденным председателем Общественного совета.

4.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными при присутствии на них не менее половины его членов. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное.

4.3. Общественным советом могут быть утверждены перечни вопросов, которые должны рассматриваться только на его заседаниях, проводимых в очной форме.

4.4. Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих.

4.5. При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

4.6. Решения Общественного совета принимаются на заседаниях, а также путем проведения заочного голосования в опросной форме в соответствии с процедурой, установленной пунктом 4.13 настоящего Положения. Решения Общественного совета отражаются в протоколах его заседаний, копии которых представляются и (или) рассылаются в электронном виде, секретарем Общественного совета членам Общественного совета.

Информация о решениях, одобренных на его заседаниях, заключения и результаты экспертиз по рассмотренным проектам нормативных правовых актов и иным документам, план работы на год, а также ежегодный отчет об итогах деятельности подлежат публикации на официальном сайте Главного управления.

4.7. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного

совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

4.8. За 15 рабочих дней до дня заседания Общественного совета докладчики предоставляют секретарю информационные и иные материалы. Секретарь не позднее чем за 10 рабочих дней до дня заседания направляет указанные материалы на рассмотрение членам Общественного совета.

4.9. Председатель Общественного совета:

организует работу Общественного совета, рабочих групп и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

обеспечивает своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласовывает их с начальником Главного управления;

контролирует своевременное направление секретарём протоколов заседаний и иных документов и материалов членам Общественного совета;

вносит предложения и согласовывает формат и полноту информации о деятельности Общественного совета для размещения на официальном сайте Главного управления в сети «Интернет»;

взаимодействует с Главным управлением по вопросам реализации решений Общественного совета;

принимает решение о проведении заочного заседания Общественного совета, на котором решения принимаются путем опроса его членов;

взаимодействует с общественными советами территориальных органов МЧС России в субъектах Российской Федерации по Южному федеральному округу;

не позднее 25 декабря текущего года представляет начальнику Главного управления информационную справку о рассмотренных вопросах и утверждённый план работы на следующий год.

В случае отсутствия председателя Общественного совета его обязанности исполняет один из его заместителей.

принимает меры по предотвращению и/или урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

4.10. Заместители председателя Общественного совета:

по поручению председателя Общественного совета председательствуют на заседаниях (один из его заместителей в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);

участвуют в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

обеспечивают коллективное обсуждение вопросов, внесенных на

рассмотрение Общественного совета.

4.11. Члены общественного совета:

4.11.1. Имеют право:

вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;

предлагать кандидатуры экспертов и иных лиц для участия в заседаниях Общественного совета;

участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета путем опроса в срок не более 5 рабочих дней с даты направления им материалов;

оказывать Главному управлению содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;

свободно выйти в установленном порядке из состава Общественного совета по собственному желанию;

4.11.2. Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;

4.11.3. Обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.12. Ответственный секретарь Общественного совета:

уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

готовит и согласовывает с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

ведет, оформляет, согласовывает с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

хранит документацию Общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;

в случае проведения заседания Общественного совета путем опроса его членов обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов;

готовит и согласовывает с председателем Общественного совета формат и полноту информации о деятельности Общественного совета для размещения на официальном сайте Главного управления в сети «Интернет».

4.13. Процедура проведения заседания Общественного совета в заочной форме осуществляется путем опроса голосов его членов в следующем порядке:

4.13.1. Уведомления о проведении заочного голосования направляются секретарем за 10 дней до дня заседания членам Общественного совета с приложением карточки заочного голосования по форме, приведенной в приложении № 3 к настоящему Положению, по электронной почте или иным доступным способом;

4.13.2. В уведомлении о проведении заочного голосования указываются: вопросы, вынесенные на заочное голосование, срок и порядок представления заполненной карточки секретарю Общественного совета;

4.13.3. Одновременно с уведомлением о проведении заочного голосования и карточкой для заочного голосования членам Общественного совета направляются материалы, на основании которых члены Общественного совета принимают решения по вопросам, вынесенным на заочное голосование;

4.13.4. Заполненные и подписанные карточки заочного голосования представляются членами Общественного совета секретарю;

4.13.5. Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Общественного совета, карточки которых получены секретарем не позднее указанной в уведомлении даты представления заполненной карточки. Карточки, присланные членами Общественного совета после даты окончания приема, считаются недействительными;

4.13.6. Подсчет голосов по вопросам, вынесенным на заочное голосование, осуществляется секретарем. Подсчет голосов по каждому из вопросов, вынесенных на заочное голосование, ведется отдельно;

4.13.7. При голосовании учитываются голоса по тем вопросам, по которым голосующим членом Общественного совета оставлен только один из возможных вариантов голосования. Карточки для голосования, заполненные с нарушением требований, признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не учитываются;

4.13.8. По итогам заочного голосования составляется протокол заочного голосования;

4.13.9. Протокол заочного голосования подписывается председателем Общественного совета. При невозможности по объективным причинам собственноручно подписать протокол председатель Общественного совета вправе поручить удостоверить правильность принятых по итогам заочного голосования решений одному из заместителей председателя Общественного совета;

4.13.10. Копии протоколов заочного голосования направляются или вручаются секретарем членам Общественного совета.


V. Конфликт интересов

5.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета либо воздействие (давление) на члена Общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета и законными интересами граждан Российской Федерации, общественных объединений, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

5.2. Под личной заинтересованностью члена Общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективное осуществление им своих полномочий, понимается возможность получения членом Общественного совета доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Общественного совета, членов его семьи или близких родственников, а также для граждан Российской Федерации или общественных объединений, с которыми член Общественного совета связан финансовыми или иными обязательствами.

5.3. В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Общественного совета обязан в пятидневный срок проинформировать об этом в письменной форме председателя Общественного совета.

Начальник отдела организационно-штатной работы
и учёта численности управления кадровой,
воспитательной работы и профессионального обучения
подполковник внутренней службы



В.А. Козлов

Приложение № 1
к Положению об Общественном совете
при Главном управлении
МЧС России по Ростовской области,
утвержденному приказом
Главного управления
от _____ № _____

Начальнику
Главного управления МЧС
России
по Ростовской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии кандидата войти в состав Общественного совета
при Главном управлении МЧС России по Ростовской области
и на обработку персональных данных

я, _____
я (фамилия, имя, отчество) _____ « » _____ г.р.

Паспорт

(*паспорт или документ, его заменяющий: вид документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан*) _____

в случае моего избрания согласен(-на) войти в состав Общественного совета при Главном управлении МЧС России по Ростовской области, а также даю согласие на обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации, гражданство, сведения об образовании, ученой степени, ученом звании, наградах и поощрениях, профессия, сведения о трудовой и общественной деятельности, номера телефонов, адреса электронной почты) МЧС России в целях отбора кандидатов в члены Общественного совета при Главном управлении МЧС России по Ростовской области.

Даю согласие на совершение в отношении обозначенных выше данных следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, предоставление доступа к персональным данным, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации (на бумажных носителях).

Согласие действует с момента подписания и до момента прекращения моего членства в Общественном совете при Главном управлении МЧС России по Ростовской области или до его отзыва в письменной форме.

« » _____ Г. _____ (подпись) _____ (расшифровка)
(дата заполнения)

Приложение № 2
к Положению об Общественном
совете при Главном управлении
МЧС России по Ростовской области,
утвержденному приказом
Главного управления
от _____ № _____

АНКЕТА
кандидата в члены Общественного совета
при Главном управлении МЧС России
по Ростовской области

Место
для
фотографии

1. _____
(фамилия)

(имя)

(отчество)

2. « _____ » _____ г.р. _____
(дата рождения) (место рождения)

3. _____
(почтовый адрес для связи с индексом)

(номер телефона, адрес электронной почты)

4. _____
(гражданство)

5. _____
(паспорт или документ, его замещающий: вид документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

6. Сведения об образовании, наличии учёной степени, учёного звания

Год окончания	Наименование образовательного (научного) заведения	Направление подготовки или специальность, квалификация, учёная степень, учёное звание

7. Сведения о трудовой деятельности за последние 10 лет

Год поступления и ухода	Место работы	Наименование должности

8. Сведения об опыте общественной деятельности

Период	Вид общественной деятельности и/или должность, занимаемая позиция	Примечание

9. Сведения об участии в экспертных и совещательных органах, рабочих группах при государственных органах и органах местного самоуправления

Год начала и окончания	Наименование органа (группы)	Примечание

10. _____

(награды, поощрения, а также дополнительная информация, которую кандидат желает сообщить о себе)

11. Являюсь¹ (не являюсь) членом общественного совета при ином федеральном органе исполнительной власти

12. ПОДТВЕРЖДАЮ:

¹ Лица, являющиеся членами общественных советов при иных федеральных органах исполнительной власти, могут быть выдвинуты в качестве кандидата в Общественный совет при Главном управлении МЧС России по Ростовской области при условии предоставления письменного (заполняется собственноручно в свободной форме, предоставляется в оригинале) обязательства выйти из состава этих общественных советов в случае утверждения в качестве члена Общественного совета при Главном управлении МЧС России по Ростовской области.

1) достоверность предоставленных сведений

_____ (подпись)

2) отсутствие непогашенной или неснятой судимости

_____ (подпись)

3) отсутствие в отношении меня решения суда
о признании недееспособным

_____ (подпись)

4) отсутствие двойного гражданства

_____ (подпись)

5) отсутствие конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена Общественного совета при Главном управлении МЧС России по Ростовской области

Даю согласие на проверку представленных мной сведений

_____ (подпись)

« _____ »

(дата заполнения)

_____ Г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Приложение № 3
к Положению об Общественном
совете при Главном управлении
МЧС России по Ростовской области,
утвержденному приказом
Главного управления
от _____ № _____

КАРТОЧКА

заочного голосования члена общественного совета при Главном управлении
МЧС России по Ростовской области

Фамилия, имя, отчество члена Общественного совета:

Вопросы поставленные на голосование:

1. _____
(текст вопроса)

Принято решение:

«Поддерживаю»

«Против»

«Воздержался»

2. _____
(текст вопроса)

Принято решение:

«Поддерживаю»

«Против»

«Воздержался»

3. _____
(текст вопроса)

Принято решение:

«Поддерживаю»

«Против»

«Воздержался»

Предложения члена Общественного совета:

1. _____
2. _____
3. _____

Заполненная карточка заочного голосования направляется ответственному секретарю Общественного совета не позднее «_____» _____ года.

(подпись)

(расшифровка подписи)

«_____» _____ года
(дата)

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
приказом Главного управления
МЧС России по Ростовской области
от 03.03.2022 № 159

Персональный состав Общественного совета
при Главном управлении МЧС России по Ростовской области

Шкареда Виктор Борисович - председатель объединенной первичной профсоюзной организации «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону профсоюз»;

Месхи Бесарион Чохоевич - ректор Донского государственного технического университета, председатель Совета ректоров Ростовской области;

Пилипец Василий Васильевич - председатель совета Всероссийского добровольного пожарного общества Ростовской области;

Боровик Владислав Викторович - руководитель комитета по жилищно-коммунальной реформе и жилищному законодательству, член Экспертного совета при Уполномоченном по защите прав предпринимателей в Ростовской области общероссийской организации малого и среднего предпринимательства «Опора России»;

Волковыский Игорь Вильгельмович - председатель комиссии по общественной безопасности, делам ветеранов, военнослужащих и членов их семей Общественной палаты Ростовской области, член президиума Ростовского областного комитета ветеранов Общероссийской общественной организации ветеранов «Российский Союз ветеранов»;

Дереза Олег Владимирович - уполномоченный по защите прав предпринимателей в Ростовской области;

Нетесанов Виктор Федорович - вице-президент Союза работодателей Ростовской области Регионального отделения Российского союза промышленников и предпринимателей;

Алексеевский Юрий Викторович - вице-президент Союза «Торгово-промышленная палата Ростовской области»;

Лозыченко Александр Васильевич - председатель Федерации Профсоюзов Ростовской области;

Гончар Виктор Вячеславович - вице-президент Ростовской областной ассоциации «Пожарная безопасность и гражданская защита»;

Дзреев Игорь Сергеевич - заместитель начальника штаба волонтеров Всероссийского добровольного пожарного общества Ростовской области;

Карасев Роман Евгеньевич - председатель Совета Ростовского регионального отделения общероссийской общественной организации «Российский союз спасателей»;

Аникин Николай Георгиевич - заместитель председателя Ростовского областного Совета ветеранов органов управления ГО и ЧС, пожарно-спасательных служб;

Оглоблин Сергей Алексеевич - заместитель председателя Ростовского областного Совета ветеранов органов управления ГО и ЧС, пожарно-спасательных служб;

Пономарев Андрей Павлович - главный редактор ООО «Интерфакс-Юг»;

Марков Сергей Иванович - атаман Аксайского юрта Окружного казачьего общества «Всевеликое войско Донское», член комиссии по вопросам помилования на территории Ростовской области;

Протоиерей Волощук Валерий Юрьевич - руководитель отдела по взаимодействию с Вооружёнными Силами и правоохранительными органами Ростовской-на-Дону епархии, секретарь коллегии соответствующих отделов Донской митрополии;

Солонухина Елена Николаевна - пресс-секретарь Совета ВДПО Ростовской области.

Начальник отдела организационно-штатной работы
и учёта численности управления кадровой,
воспитательной работы и профессионального обучения
подполковник внутренней службы



В.А. Козлов