



## МЧС РОССИИ

### ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ ПО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПРИКАЗ

28.08.2019

г. Ростов-на-Дону

№ 516

#### **О порядке сообщения федеральными государственными служащими, работниками Главного управления МЧС России по Ростовской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Во исполнение части 2 статьи 11 Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 года № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции», приказа МЧС России от 06.02.2017 № 38 «Об утверждении Порядка сообщения федеральными государственными служащими Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения федеральными государственными служащими Главного управления МЧС России по Ростовской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложению.

2. Работникам, включенным в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед МЧС России, при замещении которых на основании трудового договора работники и граждане, претендующие на их замещение, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом МЧС России от 15.04.2013 № 252 «О работниках, замещающих отдельные должности на основании трудового

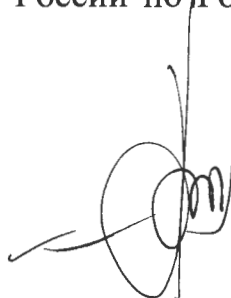
договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед МЧС России, и гражданах, претендующих на замещение таких должностей» сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в порядке, определенном приказом МЧС России от 24.11.2015 № 611 «Об утверждении Порядка уведомления работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, об обращении к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, сообщения указанными работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принятия ими мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов».

3. Начальникам учреждений, подведомственных Главному управлению МЧС России по Ростовской области, определить своими приказами Порядок сообщения федеральными государственными служащими о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

4. Приказ довести до личного состава Главного управления МЧС России по Ростовской области и начальников отрядов ФПС по Ростовской области, ФГБУ «СЭУ ФПС ИПЛ по Ростовской области», ФГКУ «СПСЧ ФПС по Ростовской области», ФКУ «ЦУКС Главного управления МЧС России по Ростовской области».

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Главного управления МЧС России по Ростовской области полковника Рохлина Алексея Анатольевича.

Начальник Главного управления  
генерал-майор внутренней службы



В.С. Бутко

**Порядок  
сообщения федеральными государственными служащими  
Главного управления МЧС России по Ростовской области о возникновении  
личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных)  
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления военнослужащими, сотрудниками федеральной противопожарной службы и федеральными государственными гражданскими служащими Главного управления МЧС России по Ростовской области (далее - государственные служащие) представителя нанимателя (должностное лицо, обладающее полномочиями по назначению на должности и освобождению от должностей) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Государственные служащие, замещающие должности в системе МЧС России, назначение и освобождение от должности которых осуществляется Министром МЧС России руководствуются Порядком сообщения федеральными государственными служащими Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденным приказом МЧС РФ от 06.02.2017 г. № 38 «Об утверждении Порядка сообщения федеральными государственными служащими Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

3. Государственный служащий обязан уведомить представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Уведомление представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) оформляется в письменной форме по рекомендуемому образцу (приложение) или в произвольной форме.

4. Уведомление рассматривается представителем нанимателя лично или по его поручению может быть рассмотрено соответствующими лицами, ответственными за реализацию функций, предусмотренных пунктом 3 Указа президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 Главного управления МЧС России по Ростовской области (далее – Главное управление).

5. Должностные лица кадрового подразделения, ответственные за реализацию функций, предусмотренных пунктом 3 Указа президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 осуществляют предварительное рассмотрение уведомления. В ходе предварительного рассмотрения они имеют право получать в установленном порядке от лица, направившего уведомление, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов (кроме территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности), органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения.

6. По результатам предварительного рассмотрения уведомления, должностными лицами кадрового подразделения, ответственными за реализацию функций, предусмотренных пунктом 3 Указа президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 подготавливается мотивированное заключение.

Уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются председателю соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, аттестационной комиссии (далее - председатель комиссии, комиссия соответственно) в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления в подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

В случае направления запросов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, уведомление, заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления в подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

Комиссия рассматривает уведомление и принимает по нему решение в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими ее деятельность.

7. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются представителю нанимателя, полностью или в виде выписок из него - государственному служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

8. Представителем нанимателя по результатам рассмотрения им уведомления принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных (служебных) обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных (служебных) обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

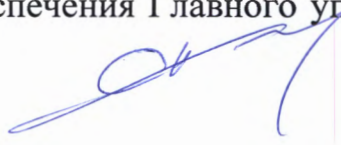
в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «а» пункта 8 настоящего Порядка представитель нанимателя организует доведение решения до лица, направившего уведомление.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 8 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации представитель нанимателя принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

11. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 8 представитель нанимателя принимает решение о применении к лицу, направившему уведомление мер юридической ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель начальника отдела кадров, воспитательной работы, профессиональной подготовки и психологического обеспечения Главного управления МЧС России по Ростовской области  
референт ГГС РФ 1 класса



С.В. Подкопаев

Приложение  
к порядку

Рекомендуемый образец

Начальнику Главного управления  
МЧС России по Ростовской области  
(представителю нанимателя)

От: \_\_\_\_\_  
воинское (специальное) звание

\_\_\_\_\_  
Фамилия, Имя, Отчество, занимаемая должность

\_\_\_\_\_  
место жительства, телефон

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные (служебные) обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (аттестационной комиссии) при рассмотрении настоящего уведомления.

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись, инициалы и фамилия, направившего уведомление)